

Werkafspraken referentenpanel

In dit document tref je de werkafspraken die gelden voor leden van het referentenpanel van de Patiëntenfederatie Nederland. Op blauwe woorden kun je klikken. Je wordt dan doorgestuurd naar een plek met meer informatie. Deze afspraken zijn er om te zorgen dat iedereen weet wat hij of zij van de andere panelleden kan verwachten en daarmee het samenwerken zo plezierig en nuttig mogelijk te laten verlopen. Onderaan de afspraken vind je een begrippenlijst met de uitleg van enkele belangrijke termen.

Algemeen

1. Als panellid denk je vanuit *de patiënt*. Je bent in staat om een overstijgende blik aan te nemen en daardoor breed inzetbaar. Je kijkt vanuit het patiëntenperspectief naar de relevantie, haalbaarheid en de mate van patiëntenparticipatie bij diverse gezondheidsprojecten. Vakinhoudelijke experts beoordelen de aanvraag op o.a. wetenschappelijke en kwalitatieve aspecten.
2. Als panellid voldoe je aan de functieomschrijving of heb je al geruime tijd ervaring binnen het panel of in een vergelijkbare functie.
3. Als panellid ben je onafhankelijk. Je vertegenwoordigt de patiënt in algemene en brede zin. Je hoeft over je kijk op de gezondheidsprojecten geen verantwoording af te leggen tegenover de Patiëntenfederatie of een specifieke patiënten-/clientenorganisatie. Je bent onafhankelijk en houdt je aan de code [Persoonlijke Belangen](#) van ZonMw.
4. Als panellid ben je minstens één keer per jaar beschikbaar om aan een beoordelingsronde mee te doen om aanvragen te beoordelen, tenzij een goede reden met de Patiëntenfederatie is besproken.
5. Alle documenten die je toegestuurd krijgt om je werk als panellid te doen beschouw je als vertrouwelijk. Je tekent hiervoor ook een *vertrouwelijkheidsverklaring*. Ga dus voorzichtig om met onderzoeksaanvragen en de informatie daarin. Deel en bespreek ze ook niet met anderen (bijvoorbeeld mensen van jouw patiëntenorganisatie).
6. Vooraf aan deelname aan je eerste werksessie volg je de training [Beoordelen van onderzoeksvoorstellen](#). Kijk op de website van PGO-support voor de momenten waarop deze cursus wordt aangeboden.
7. Je zorgt dat je op de hoogte bent van alle relevante informatie met betrekking tot het referentenpanel. Belangrijke informatie wordt per mail gestuurd.
8. Wanneer je lid wordt van het referentenpanel worden er persoonsgegevens van je verwerkt. Dit wordt gedaan in overeenstemming met de AVG-wetgeving. De privacyverklaring hieromtrent vind je op de website van de Patiëntenfederatie, op de pagina *Zet je ervaring in* en onder het kopje [Lid worden van ons referentenpanel](#).

Werksessie

1. Een (online) werksessie organiseren met je groepsgenoten is verplicht, tenzij afwezigheid van tevoren besproken is met de Patiëntenfederatie. Als je ziek bent en niet deel kunt nemen laat je dit zo snel mogelijk weten aan de Patiëntenfederatie en je groepsgenoten.
2. Je vindt het geen probleem dat we je e-mailadres delen met je groepsgenoten voor de betreffende ronde, zodat jullie contact met elkaar op kunnen nemen.
3. Zorg dat je voorbereid en op tijd verschijnt. Dit betekent dat je alle (uitgewerkte) onderzoeksaanvragen hebt gelezen, per aanvraag het beoordelingsformulier hebt ingevuld of aantekeningen hebt gemaakt en deze hebt rondgestuurd naar je groepsgenoten.
4. Zorg dat je digitale hulpmiddelen voorafgaand aan de werksessie in orde zijn. Je hebt je camera en microfoon vooraf even getest.
5. Tijdens de werksessie bespreek je de aanvragen met de medereferenten binnen jouw groepje. Over iedere aanvraag wordt een gezamenlijk oordeel geformuleerd. Iedere beoordeling wordt voldoende toegelicht. Stel de beoordeling neutraal en zakelijk op.
6. Sta open voor de mening van medereferenten: ieder panellid heeft een gelijk aandeel in de bespreking. Ga respectvol met elkaar om en maak duidelijke afspraken.
7. Na afloop van de werksessie kun je er voor kiezen dat de uiteindelijk door het hele groepje gedragen eindoordeel door één persoon worden uitgewerkt. Zo kun je de werklast een beetje verdelen. Het uiteindelijke oordeel moet wel een afspiegeling zijn van de mening van het hele groepje. Deze eindoordeelen stuur je op naar: patiëntenparticipatie@patientenfederatie.nl. Dit gebeurt binnen de aangegeven termijn.
8. In de week na de werksessie ben je beschikbaar/bereikbaar voor eventuele vragen over beoordelingen vanuit de Patiëntenfederatie. Je reageert binnen de aangegeven termijn.

Afronding

1. Na deelname worden de declaratieformulieren / het verzoek tot factureren binnen 2 weken naar je toegestuurd. Vul deze in voor de onderdelen aan welke je hebt deelgenomen en stuur je declaratie / factuur binnen twee weken na de werksessie als Pdf-bestand naar: inkoopfacturen@patientenfederatie.nl.

Ontmoetingsdagen

1. Vier keer per jaar organiseert de Patiëntenfederatie een ontmoetingsdag(deel). Op deze dagen is er ruimte voor verdieping, ontmoeting met onderzoekers en gezelligheid. Je bent bij minimaal twee van deze momenten op locatie aanwezig. Hiervoor krijg je een reiskostenvergoeding. Uitzonderingen hierop zijn in overleg mogelijk.

Wat je van de Patiëntenfederatie mag verwachten

1. Ondersteuning rondom je werkzaamheden als panellid waar nodig. Wij zijn bereikbaar per mail op patientenparticipatie@patientenfederatie.nl of telefonisch op 030 297 03 03
2. Regelmatig aanbod van trainingen op het gebied van patiëntenparticipatie. Kijk op de [website van PGO-support](#) voor de mogelijkheden. Eventuele reiskosten kunnen vergoed worden.
3. Vier keer per jaar een ontmoetingsdag waarop je je medepanelleden in het echt kunt leren kennen, onderzoekers kunt ontmoeten, kunt meedenken over verbetering van het panel en interessante lezingen en workshops kunt volgen om je te ontwikkelen en te groeien in je panelwerk.
4. Na de deadline voor het doorgeven van je beschikbaarheid hoor je binnen 4 weken voor welke rondes je bent ingedeeld.
5. Tijdig ontvangen van de documenten om je werk als referent in het panel te doen. Wij streven ernaar om drie weken voor de inleverdeadline de documenten te sturen. Soms komt het voor dat dit korter is, dat ligt helaas aan de wettelijke deadlines bij ZonMw.
6. Tijdige uitbetaling van je declaratie / factuur, mits juist en op tijd ingediend.

Begrippen

Gezondheidsprojecten	De maatschappelijk en/of wetenschappelijke projecten die je beoordeelt. Ze kunnen gaan over gezondheidsonderzoek, innovatie en/of implementatievraagstukken.
Beoordelingsronde	Het meedoen aan een hele ronde die bestaat uit het ontvangen, lezen en beoordelen van de aanvragen, overleggen met je teamgenoten over deze aanvragen, een uiteindelijk oordeel opstellen dat gedragen is door alle groepsgenoten, het opsturen van de beoordelingen naar de Patiëntenfederatie en het beantwoorden van eventuele vragen achteraf.
Ontmoetingsdag	Dag waarop referenten fysiek op locatie aanwezig zijn om elkaar te ontmoeten en mee te doen aan workshops, lezingen en gesprekken met andere relevante partijen.
Werksessie	Het moment waarop je met je groepsgenoten digitaal of in levende lijve afspreekt om de aanvragen te bespreken en te beoordelen.

Dit formulier is in tweevoud opgemaakt en ondertekend door beide partijen. Het niet nakomen van de afspraken kan in het uiterste geval het stoppen van de samenwerking betekenen. Uiteraard bespreken we het eerst met je als er dingen fout gaan. Jij mag ons er ook op aanspreken als je vindt dat er dingen niet naar behoren gaan.

Datum:

Plaats:

Naam panellid:

Handtekening panellid:

Naam vertegenwoordiger Patiëntenfederatie Nederland:

Handtekening vertegenwoordiger Patiëntenfederatie Nederland: