



De Nederlandse Vereniging van Hemofiliepatiënten (NVHP), opgericht in 1971, is een actieve belangenvereniging voor iedereen met een erfelijke stollingsstoornis. In de afgelopen vijftig jaar is er enorm veel bereikt waardoor de NVHP een serieuze gesprekspartner voor behandelaren, het ministerie, koepelorganisaties en andere stakeholders is geworden. Onze blik is naar voren gericht, om de vereniging toekomstbestendig te maken en te houden, waarbij we steeds vaker digitaal de verbinding met onze 1.200 leden aangaan. Kijk op [www.nvhp.nl/over-de-nvhp](http://www.nvhp.nl/over-de-nvhp), en/of [www.nvhp.nl/jubileum](http://www.nvhp.nl/jubileum) om te zien wat er zoal speelt.

De NVHP heeft drie kerntaken, te weten belangenbehartiging, informatievoorziening en lotgenotencontact. Onder aanvoering van het dagelijks bestuur wordt hier in diverse werkgroepen actief invulling aangegeven door betrokken leden. Zij worden daarbij ondersteund door twee betaalde medewerkers en de Raad van Advies.

Het bestuur is op zoek naar een penningmeester van onze financieel stabiele vereniging. Voor alle bestuursfuncties geldt een termijn van 3 jaar, waarna je eventueel voor weer 3 jaar herkozen kan worden.

## Penningmeester

### (8 uur per week)

#### Taken en verantwoordelijkheden

- Deelnemen aan en actieve inbreng bij bestuursvergadering (8x p/jr) en Algemene Ledenvergadering (2x p/jr op zaterdag);
- Beheren van de kas en bankrekeningen;
- Controleren van facturen en betalingen in samenwerking met het administratiekantoor;
- Verzorgen van de kwartaalrapportages;
- Opstellen van het financieel jaarverslag in samenwerking met de accountant;
- Opstellen van de begroting in overleg met het bestuur;
- Fondsenwerving: opstellen van subsidie- en projectaanvragen;
- Financiële verantwoording opstellen voor subsidie- en project aanvragen;
- Registratie van contracten en verzekeringsportefeuille;
- Salarisadministratie in samenwerking met het administratiekantoor.

#### Het Profiel

- Minimaal HBO werk- en denkniveau;
- Accuraat en betrouwbaar persoon;
- Ervaring op financieel gebied;
- Bestuurlijke ervaring is een pre;
- Kennis van of affiniteit met het zorglandschap is een pré;
- Zelfstandig kunnen werken;
- Proactief en betrokken;
- Beschikbaar in de avonduren, als ook enige flexibiliteit overdag;
- Taalvaardig, zowel mondeling als schriftelijk (Nederlands en Engels).

#### Competenties

Je bent integer en zorgvuldig. Als financiële 'waakhond' geef je gevraagd en ongevraagd financieel advies. Je bent een betrokken teamspeler die op zoek is naar een mooie uitdaging waarbij je op een concrete manier kan bijdragen aan betere kwaliteit van leven voor onze leden, door richting en sturing te geven aan een dynamische vrijwilligersorganisatie.

#### Wij bieden

- Een enthousiast bestuur bestaande uit 5-7 vrijwilligers met verschillende achtergronden;
- Een redelijke vrijwilligersvergoeding;
- Mogelijkheid tot netwerkuitbreiding (nationaal en internationaal) om je verder te ontwikkelen;
- Een kans om in de wereld van stollingsstoornissen een rol van belang te spelen!

#### Interesse in deze functie?

Stuur dan vóór 1 juli 2021 je motivatie en CV per e-mail naar voorzitter Guus Wijfjes ([g.wijfjes@nvhp.nl](mailto:g.wijfjes@nvhp.nl)). Voor vragen of meer informatie over deze functie kun je contact opnemen met de huidige penningmeester Chris Enklaar ([c.enklaar@nvhp.nl](mailto:c.enklaar@nvhp.nl)) of kijk op [www.nvhp.nl](http://www.nvhp.nl).